



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

SWZ

zawiera **62** kolejno
ponumerowane karty
(Załącznik Nr 1 i 6 nie podlegają numeracji)

DAG.262.03.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE

**W TRYBIE PODSTAWOWYM
Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW UNIJNYCH

na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)
w zadaniu na:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ i MONTAŻEM 2 KSIĄŻKOMATÓW ZEWNĘTRZNYCH DLA BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OŻAROWIE MAZOWIECKIM

Termin składania ofert: 16.09.2022 r. do godz. 10.00

Termin otwarcia ofert: 16.09.2022 r. o godz. 11.00

Zatwierdzam:

**p. o. Dyrektora Biblioteki w Ożarowie Mazowieckim
Anita Nowińska**

Ożarów Mazowiecki 07-09-2022 r.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Dane Zamawiającego	4
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	4
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.....	5
4. Przedmiot zamówienia – opis oraz informacje ogólne	5
5. Termin wykonania zamówienia.	8
6. Tryb udzielenia zamówienia	9
7. Przewidywane negocjacje treści ofert.....	9
8. Opis sposobu przygotowania oferty	10
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, w tym o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, dotyczących korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	13
11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe.	18
12. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych - wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego	20
13. Warunki zawarcia umowy oraz jej dopuszczalnych zmian.....	23
14. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował w celu ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji w celu ulepszenia treści ofert oraz przy wyborze najkorzystniejszej oferty	24
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.	25
16. Wymagania dotyczące wadium.	26
17. Sposób oraz termin składania ofert.	28
18. Termin związania ofertą.	28
19. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu.	29
20. Termin otwarcia ofert.	30
21. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty Wykonawcy.....	31
22. Tryb ogłoszenia wyników postępowania, informacje dla wykonawców (w tym o ewentualnych negocjacjach) oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	32



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

23. Ochrona prawna wykonawców – pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	34
24. Informacje o podwykonawstwie.....	35
25. Postanowienia końcowe.....	36



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

1. Dane Zamawiającego

**Biblioteka Publiczna
ul. Szkolna 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
tel.: (22) 722-12-65**

**NIP: 1181689536
REGON: 000939243**

**e-mail: biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl
<http://biblioteka.ozarow-mazowiecki.pl>**

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /Biblioteka_OM/biblioteka

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

a) Zamawiający zamieszcza informacje dotyczące postępowania, (w szczególności SWZ wraz z załącznikami) na stronie internetowej Zamawiającego, będącego jednocześnie stroną internetową prowadzonego postępowania:

<https://bpozarowmaz.naszbip.pl/>

**b) Stroną do składania, zmiany, oraz wycofania ofert jest : www.miniportal.gov.pl
- adres miniPortalu:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz załącznikami **dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego/stronie prowadzonego postępowania w części: Przetargi pod adresem:**

<https://bpozarowmaz.naszbip.pl/przetargi>



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

a) składanie, zmiana oraz wycofanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy Pzp, poprzez:

- miniPortal dostępny pod adresem : <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
- ePUAP dostępny pod adresem : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

b) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności:

składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, wezwań do złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń lub dokumentów, zadawanie pytań, jak i udzielanie odpowiedzi odbywa się tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego na adres e-mail:

biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl

4. Przedmiot zamówienia – opis oraz informacje ogólne

4.1 Przedmiotem zamówienia jest zadanie zapisane w budżecie Biblioteki Publicznej w Ożarowie Mazowieckim na 2022 r.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach programu : Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, poddziałanie „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego przez społeczność” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER objętego Programem w zakresie „Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.”

4.2 Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, montażem, instalacją konfiguracją i uruchomieniem 2 książkomatów zewnętrznych dla Biblioteki Publicznej w Ożarowie Mazowieckim w lokalizacji:

a) Książkomat nr 1 przy dworcu PKP w Ożarowie Mazowieckim (działka w obrębie pasa drogowego nr 193/2)

b) Książkomat nr 2 przy ul. Floriana w Ożarowie Mazowieckim (działka nr 5/11)

oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi książkomatów.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

Wspólny słownik zamówień (CPV) : **30238000-6 – Zautomatyzowane urządzenia biblioteczne**
42968000-9 – Maszyny wydające

4.4 Szczegółowy opis zakresu przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku Nr 1 do SWZ.

4.5 Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany zgodnie z wymogami producenta, obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz z zachowaniem przepisów **BHP i PPOŻ**.

4.6 Przedmiot zamówienia musi być oznakowany przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.

4.7 Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w załączniku Nr 1 do SWZ oraz wszelkie inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów i być dopuszczony do obrotu na terenie UE.

4.8 Przedmiot zamówienia winien być **fabrycznie nowy**, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń, niebędący przedmiotem praw osób trzecich oraz nie będący przedmiotem wystaw, targów i prezentacji, wykonany w ramach bezpiecznych technologii.

Dotyczy to również **oprogramowania**. System operacyjny legalny posiadający wymagane atrybuty legalności producenta. Zamawiający podkreśla, że oczywistym jest fakt dostarczenia legalnego oprogramowania. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu **licencję na użytkowanie zainstalowanego w książkomatach oprogramowania w języku polskim**, będącego integralną częścią dostarczonych urządzeń.

4.9 Wykonawca zobowiązany jest, przed dostarczeniem przedmiotu zamówienia okazać stosowne wymagane prawem: atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, certyfikaty i deklaracje zgodności oraz dostarczyć Zamawiającemu kserokopie tych dokumentów. Przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania norm UE.

4.10 Wykonawca dostarczy **przedmiot zamówienia do wskazanych w pkt. 4.2 SWZ lokalizacji** własnym transportem i na własny koszt.

Przedmiot zamówienia **musi być kompletny i po zainstalowaniu gotowy do eksploatacji**, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

4.11 Zamawiający wymaga, aby instrukcja obsługi, którą zobligowany jest przekazać Wykonawca była w języku polskim.

4.12 Informacje dotyczące zastosowania wyrobów, materiałów i technologii **równoważnych**.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

4.12.1 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych oraz innych systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, to jest obowiązany wskazać, że **dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy lub „równoważne”**.

Wymienione w jakiegokolwiek części dokumentacji (**załącznik Nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia **SWZ**) : nazwy własne, marki wyrobów, materiałów, technologii nie są obligatoryjne dla wykonawców. Wykonawca ma prawo do zaoferowania innych wyrobów, materiałów, technologii pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych co najmniej identycznych z parametrami określonymi w dokumentacji zamówienia. Jeżeli dokumentacja stanowiąca zał. Nr 1 do **SWZ** wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, wyrobów i technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, w tym w szczególności podane zostały - nazwa własna materiału, wyrobu czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe, określające standardy, wygląd oraz wymagania techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, nie mają na celu uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Tak zastosowane zapisy są tylko w sytuacjach, gdy zamawiający nie był w stanie opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń - w tych wypadkach należy zawsze przyjąć sformułowanie - **" lub równoważny "** Zastosowane przez Wykonawcę materiały, wyroby i rozwiązania równoważne, muszą być co najmniej:

- o tej samej wytrzymałości i trwałości, o tym samym poziomie estetyki (wyroby) ,
- o parametrach technicznych opisanych w dokumentacji przetargowej,
- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać: te same funkcje, wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p. poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (atesty i aprobaty techniczne).

Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że proponowany materiał, wyrób, technologia lub rozwiązanie jest **równoważne**, przedstawiając np. wszelkie dokumenty, obliczenia, opinie etc. potwierdzające równoważność.

4.13 Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na swój koszt zaplecze miejsca dostaw urządzeń oraz **ubezpieczy** prace w niezbędnym zakresie.

4.14.1 Zalecane jest, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził **wizję lokalną** na terenie **dostaw i montażu książkomatów**, po wcześniejszym zgłoszeniu tego zamiaru Zamawiającemu, pod nr telefonu:



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

- Pani Ewa Pawlak tel. 511-545-845
- Pani Agnieszka Brzózka tel. 668-170-547
- Pani Anita Nowińska tel. 793-377-005

4.14.2. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4.14.3 Odbycie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.

W niniejszym postępowaniu powyższe nie stanowi przesłanki odrzucenia oferty Wykonawcy, o której mowa w art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

4.15 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 8** ustawy Pzp.

4.16 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci **katalogów elektronicznych.**

4.17 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

4.18 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.19 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4.20 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, mających status zakładów pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych Wykonawców, których głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4.21 Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, **jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

5. Termin wykonania zamówienia.

5.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 2 miesiące od daty podpisania umowy.

w tym:

- przedstawienie projektu grafiki do akceptacji Zamawiającego w terminie do **10 dni od daty podpisania umowy.**

5.2 Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy odnośnie wydłużenia terminu realizacji z pkt 5.1 SWZ:



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- 1. W przypadku gdy z przyczyn technicznych** (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku urządzenia zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany np. rodzaju/ modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie urządzenia.
- 2. Z powodu działania siły wyższej**, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 3. Z uwagi na masowe występowanie choroby zakaźnej ludzi** (w szczególności koronawirus/**COVID-19**, etc.) mające bezpośredni lub pośredni wpływ na terminową realizację niniejszego zadania.
- 4. Z przyczyn zależnych i niezależnych od Zamawiającego**, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 5. Z uwagi na ewentualne zakłócenia w łańcuchach dostaw** w gospodarce, spowodowane sytuacją w kraju i/lub na świecie, mające wpływ na terminowe dostawy, pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu stosownych dowodów.

5.3 Zmiana terminu realizacji zamówienia wynikająca z ewentualnych powyższych przesłanek zostanie wprowadzona w formie **aneksu do umowy**.

6. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zostanie wybrany w postępowaniu prowadzonym w **trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert** w celu ich ulepszenia, określonym w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp zgodnie z:

- przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) zwanej dalej **ustawą Pzp**,
- postanowieniami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej **SWZ**.

7. Przewidywane negocjacje treści ofert

7.1 Zamawiający na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp **przewiduje możliwość przeprowadzenia poufnych negocjacji cen ofertowych**.

7.2 W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty:

- nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji
- zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

7.3 Zamawiający na podstawie art. 288 ustawy Pzp **ogranicza liczbę** wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert **do 3 wykonawców**, stosując kryteria oceny ofert opisane w pkt 14 niniejszej SWZ .

7.4 Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, **jest mniejsza niż 3, zamawiający kontynuuje postępowanie.**

7.5 Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.

7.6 Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

7.7 **Negocjacje, o których mowa powyżej w pkt 7.1 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ** oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

7.8 **Zamawiający poinformuje** równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, **o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych, wskazując m. in. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7.9 **Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna** w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, **podlega odrzuceniu.**

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1 Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej** opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Do oferty należy załączyć wszystkie **oświadczenia i dokumenty**, których złożenia żąda Zamawiający w **pkt 11 niniejszej SWZ.**

8.2 Warunki formalne sporządzenia oferty:



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

a) Wymagania podstawowe:

Wykonawca zamierzający wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP** (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>)

Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp m.in. do **formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty**. Celem uniknięcia problemów w toku składania ofert, Wykonawca powinien:

- **założyć konto** oraz
- **wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego ePUAP jeszcze przed przystąpieniem do składania oferty.**

b) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na **miniPortalu**.

Identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

Wykonawcy – uczestnicy danego postępowania **powinni zapoznać się z postanowieniami niżej wymienionych dokumentów:**

- **Regulaminu korzystania z systemu miniPortal,**
 - **Instrukcji użytkownika systemu miniPortal – ePUAP,**
- przez co Zamawiający uznaje, że Wykonawcy akceptują ich zapisy,

c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena, Do przygotowania oferty wymaga się skorzystania z druku oferty, stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ.

d) ofertę należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- **zaleca się stosowanie podpisu wewnętrznego**, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (**tworzą jeden plik**), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu),
- zaleca się sporządzenie oferty i załączników do ofert w **formacie PDF** i podpisanie podpisem kwalifikowanym w **formacie PAdES**,
- w przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- zaleca się stosowanie znacznika czasu w podpisie kwalifikowanym,
- wykonawca nie może szyfrować przekazywanych plików samodzielnie (**szyfrowanie odbywa się zgodnie z pkt 8.2 h**) poprzez stronę <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej oraz przekazania ich na nośniku danych np. płycie CD, pendrive.

Zaleca się aby zaszyfrowane pliki były oznaczone nazwą firmy, która składa ofertę.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

Uwaga!

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

e) oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, w tym wspólnie ubiegających się Wykonawców o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictw wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie te osoby,

f) oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych jako załączniki do SWZ, powinny być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z tymi wzorami,

g) wszystkie pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (zip). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego formularza do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi **150 MB**.

h) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://mimniportal.uzp.gov.pl>.

Dokumenty (pliki) które zaczną być ładowane do miniPortalu przed upływem terminu składania ofert lecz proces ten nie zakończy się sukcesem do upływu terminu składania ofert, zostaną uznane za niezłożone (przypadek składania ofert w ostatniej chwili)

i) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

j) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.

Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

k) zamawiający zaleca wyodrębnienie informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa poprzez wyodrębnienie ich do osobnego pliku z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

l) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, w tym o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, dotyczących korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

9.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

a) składanie, zmiana oraz wycofanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy Pzp, poprzez:

- miniPortal dostępny pod adresem : <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,

- ePUAP dostępny pod adresem : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

b) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności:

składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, wezwań do złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń lub dokumentów, zadawanie pytań, jak i udzielanie odpowiedzi odbywa się **tylko** za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego na adres e-mail:

- biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl

9.2 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415)

9.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, **każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

9.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Instrukcji korzystania z miniPortalu zamieszczonej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>** oraz Regulaminie ePUAP.

W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie: **Windows, Mac i Linux**. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą **protokołu TLS 1.2**,
- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie **HTML** z kodowaniem **UTF-8**,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla FireFox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge

9.5 ID (identyfikator) danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu, przy czym ID postępowania dostępny jest również na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona jest Specyfikacja Warunków Zamówienia (**SWZ**).

9.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na **ePUAP** adres: **/Biblioteka_OM/biblioteka** lub

adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl

9.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń teleinformatycznych Wykonawcy.

9.8 Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl i była opatrzona znakiem postępowania tj.: **DAG.262.03.2022** lub ID postępowania.

Zaleca się kopiowanie (przeklepanie) ID postępowania, a nie jego przepisywanie.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

9.9 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie obwiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

(art. 514 ust.2 i 3 ustawy Pzp)

9.10 Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia są z ramienia:

Biblioteki Publicznej w Ożarowie Mazowieckim:

- Pani Agnieszka Brzózka, Ewa Pawlak
(wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej oraz wszelkie sprawy techniczne wykonania przedmiotu zamówienia)
email: biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl,

10. Warunki udziału w postępowaniu.

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy **spełniający warunki, o których mowa** w art. 112 ust.2 ustawy, **którzy:**

a) **nie podlegają wykluczeniu** (na podstawie zapisów w pkt 21 niniejszej SWZ, dotyczących podstaw wykluczenia)

b) **spełniają następujące warunki udziału** w postępowaniu w zakresie:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,**

(Zamawiający nie precyzuje tego warunku);

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

(Zamawiający nie precyzuje tego warunku);



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

(Zamawiający nie precyzuje tego warunku);

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

a. wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również **wykonuje** - w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie - **co najmniej 1** zamówienie, polegające na **dostawie i integracji książkomatu z systemem bibliotecznym Mateusz**

10.2 Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu o konkretnego zamówienia lub jego części **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z **art. 118** ustawy Pzp).

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. **Podmiot**, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie z wykonawcą**, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

1. **Wykonawcy mogą wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu **art. 58 ust. 1** ustawy Pzp. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są dołączyć do oferty dokument (pismo, oświadczenie) wskazujący ustanowionego **pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten musi być wystawiony zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z **art. 445 ust.1** ustawy Pzp Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu** z powodu niespełniania warunków, o których mowa w **pkt. 10.1a) SWZ**.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

4. Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

- a) warunek określony w pkt 10.1.4) lit. a musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną,
- b) pozostałe warunki określone powyżej musi spełniać co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną lub Partnerzy składający ofertę wspólną **spełniają łącznie**.

5. W wypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane. W takim wypadku należy złożyć Zamawiającemu oświadczenie do oferty, z którego wynika które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy składający ofertę wspólnie.

6. W przypadku wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (w tym konsorcjum) Zamawiający dokonywać będzie bezpośrednich rozliczeń tylko z liderem konsorcjum.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe.

11.1 Oferta – druk jest załącznikiem do SWZ.

Do oferty Wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej, tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 1 do oferty.

(Uwagi do załącznika do oferty nr 1):

1) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

2) W przypadku poleganie przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.

4) W przypadku gdy Wykonawca **nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp**, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu **lub są one niekompletne lub zawierają błędy**, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio **do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:**

- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

oraz inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane), które należy dołączyć do oferty:

b) *Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego. (***jeżeli dotyczy**)

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 2 do oferty.

c) Dowód wpłacenia wadium: 2.000,00 zł

Wadium może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach zgodnie z **art. 97 ust. 7 pkt 1-4** ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna dowód wpłacenia wadium należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 3 do oferty.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

d) *Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia podpisane: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby. (*jeżeli dotyczy)

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 4 do oferty.

e) *Oświadczenie, z którego wynika które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy składający ofertę wspólnie, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (*jeżeli dotyczy)

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 5 do oferty.

f) Wypełniony formularz cennika - zestawienia ofertowego kosztów przedmiotu zamówienia sporządzony na podstawie zał. Nr 1 do SWZ

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 6 do oferty.

12. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych - wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego

12.1 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwie wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, **aktualnych na dzień ich złożenia**.

- Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający w każdym czasie wezwie wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

12.2.1 Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12.2.2 Wykonawca zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

Wykonawca wskaże także postępowanie, w którym wymagane dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego.

12.3 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w **SWZ**, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie **art. 70 Pzp**, tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020.2452)

Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.4 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty** inne niż: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **przekazuje się ten dokument** w formie w jakiej został wystawiony.

12.5 W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. **12.4 SWZ** zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako **dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.6 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa ust. **12.5 SWZ** dokonuje w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.

12.7 Wykaz oświadczeń i dokumentów – podmiotowych środków dowodowych, wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazujących brak podstaw do wykluczenia.

*** Uwaga ***



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

(Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty.)

Składane są tylko przez wezwanego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego)

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, **zamiast dokumentów, o których mowa powyżej**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: **nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości**, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Zastępczy dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają wymagane przez Zamawiającego dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (**Dz. U. 2020.2415**)

b) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzający wykonanie - **co najmniej 1 zamówienia**, polegających na **dostawie i integracji książkomatu z systemem bibliotecznym Mateusz**, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami w przypadku zamówień na dostawy są:

– referencje,



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

– inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów to **oświadczenie Wykonawcy**,
Uwaga! W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w **okresie ostatnich 3 miesięcy**.

c) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

d) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w pkt 22 SWZ, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020.2415)

12.8 W przypadku gdy Wykonawca **nie złożył** oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu **lub są one niekompletne lub zawierają błędy**, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio **do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:**

- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12.9 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wg formuły: **spełnia – nie spełnia.**

13. Warunki zawarcia umowy oraz jej dopuszczalnych zmian.

13.1 Umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą jest **załącznikiem Nr 2 do niniejszej SWZ**. Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.

13.2 Zamawiający wymaga także od wybranego wykonawcy podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

13.3 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

13.4 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

- odnośnie wydłużenia terminu realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5.2 SWZ

13.5 Wszelkie zmiany do umowy wprowadzone zostaną na podstawie aneksu do umowy.

14. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował w celu ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji w celu ulepszenia treści ofert oraz przy wyborze najkorzystniejszej oferty

14.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

1) Cena – waga kryterium – 60 %

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać **maksymalnie 60 pkt.**

2) Okres gwarancji – waga kryterium – 40 %

Zamawiający ofercie o najdłuższym okresie gwarancji (72 miesiące i więcej) przyzna **40 punktów.**

Wymagany przez Zamawiającego min. okres gwarancji to 24 miesiące.

Oceniany przez Zamawiającego max. okres gwarancji to 72 miesiące.

Wykonawca podaje okres gwarancji w **miesiącach: 24, 36, 48, 60, 72.**

Zamawiający przyzna za poszczególne okresy gwarancji niżej wymienione punkty:



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

24 m-ce – 0 pkt

36 m-cy – 10 pkt

48 m-cy – 20 pkt

60 m-cy – 30 pkt

72 m-ce i powyżej – 40 pkt

W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać **maksymalnie 40 pkt**

Uwaga!

Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę to 24 miesiące.

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Brak wskazania / wpisania w formularzu oferty okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji, to jest 24 miesiące.

14.2 Zamawiający dokona oceny kryterium **ceny** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi, w kryterium **okres gwarancji** przyznane zostaną punkty całkowite (0, 10, 20, 30, 40).

14.3 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród nie odrzuconych ofert na podstawie: kryterium ceny, kryterium okres gwarancji.

14.4 **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów**, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

15.1 Wykonawcy obliczają cenę/y ofertową/e na podstawie własnej kalkulacji.

15.2 Do obliczonej ceny ofertowej wykonawca **dodaje podatek VAT wg obowiązujących stawek.**

Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług należy do obowiązków wykonawcy.

15.3 W przypadku złożenia przez Wykonawcę **oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, **do przedstawionej w niej ceny dolicza podatek od towarów i**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **wskazuje ich wartość bez kwoty podatku – tj. kwotę netto. (art. 225 ustawy Pzp)**

15.4 Na cenę/y przedmiotu zamówienia powinny składać się wszystkie elementy opisane w pkt 4 SWZ oraz **załączniku Nr 1 do SWZ**. Całkowita cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

15.5 Tak wyliczoną/e cenę/y z podatkiem VAT Wykonawca zamieszcza w ofercie. Cena/y brutto musi/ą być wyrażona/e w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Całkowita cena ofertowa będzie brana pod uwagę przez **Komisję Przetargową** w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena oferty powinna wynikać z własnej kalkulacji - zestawienia cenowego (cennika).
- formularza ofertowego

15.6 Zaoferowane **jednostkowe ceny ofertowe brutto**, wynikające z **zestawienia cenowego (cennika)** kosztów przedmiotu zamówienia, stanowiące **załącznik Nr 6** do oferty będą **cenami ryczałtowymi**.

15.7 Zaoferowane ceny ofertowe brutto będą **cenami ryczałtowymi** i nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2020.1740) w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”) **Z zastrzeżeniem zapisów pkt 13.5 SWZ.**

15.8 Zamawiający nie dopuszcza stosowania jakichkolwiek rabatów i upustów po obliczeniu ceny ofertowej brutto.

15.9 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

16. Wymagania dotyczące wadium.

16.1 Zamawiający ustala **wadium** w wysokości: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych),

16.2 **Wadium** należy wnieść w jednej z form podanych w **art. 97 ust. 7** ustawy Pzp.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

16.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek Zamawiającego w banku:

Nr konta: 82 1020 1055 9202 0404 5936

z adnotacją: **”Wadium DAG.262.03.2022”**

16.3.2 Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

16.4 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa a art. 97 ust 1 pkt 2 – 4 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**

16.5 Postanowienia **pkt 11 SWZ** odnośnie wadium są dla Wykonawców wiążące.

16.6 Zwrotu wpłaconego wadium wykonawcom Zamawiający dokona w trybie **art. 98 ust.1 i 2** ustawy Pzp.

16.7 Oferta wykonawcy, który nie wniesie lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, **zostanie odrzucona** na podstawie **art. 226 ust.1 pkt 14** ustawy Pzp.

16.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej (**art. 98 ust. 6 pkt 1** ustawy Pzp)

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami na podstawie **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp; tj. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;**
- 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16.9 Jeżeli wadium jest wniesione w jednej z form określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, oprócz pieniężnej to wykonawca winien uwzględnić w nim wszystkie zapisy z ustawy Pzp **dotyczące zatrzymania wadium.**

17. Sposób oraz termin składania ofert.

17.1 Wykonawca **składa ofertę**, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

17.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

17.3 Sposób złożenia oferty został opisany w instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP dostępnego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

17.4 Termin składania ofert upływa w dniu 16.09.2022 r. o godz. 10.00

Za datę przekazania oferty oraz innych dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na ePUAP

17.5 Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

17.6 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę przez Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty zgodnie z instrukcją miniPortalu.

17.7 Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

18. Termin związania ofertą.

18.1 Wykonawcy pozostają związani ofertą w niniejszym postępowaniu przez okres **30 dni, tj. do dnia 15.10.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

18.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.

18.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą**.

18.4 W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu.

19.1 Zainteresowani złożeniem oferty Wykonawcy mogą składać Zamawiającemu **zapytania** za pomocą **środków elektronicznych** (e-mail: biblioteka@ozarow-mazowiecki.pl).

Postanowienia pkt 9.1 b) SWZ odnośnie komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami są wiążące dla Wykonawców.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań za pomocą środków elektronicznych również w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

19.2 Jeżeli **zapytanie - wniosek o wyjaśnienie** treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom**, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacom**. (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp)

Treść zapytań oraz wyjaśnienia Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na **stronie internetowej prowadzonego postępowania - <https://bpozarowmaz.naszbiop.pl/przetargi>**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

19.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

19.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Dokonaną zmianę treści SWZ udostępnia na stronie internetowej pod adresem - <https://bpozarowmaz.naszbip.pl/przetargi>
W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

19.5 Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji przez zamieszczenie informacji **na stronie internetowej** <https://bpozarowmaz.naszbip.pl/przetargi> prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji zamawiający **zamieszcza w ogłoszeniu**, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

20. Termin otwarcia ofert.

20.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.09.2022 r. o godz. 11.00.** *(z zastrzeżeniem pkt 20.2 SWZ)

20.2 Otwarcie ofert przez ich odszyfrowanie i otwarcie następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, **nie później niż następnego dnia** po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

20.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.4 W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która to awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. **Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

20.5.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://bpozarowmaz.naszbip.pl/przetargi>) informacje o:
– nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
– **cenę ofert.**

20.5.2 W przypadku ofert, które podlegają negocjacji, zamawiający udostępni informacje, o których mowa powyżej, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania

20.6.1 Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek (art.74 ust.1 ustawy Pzp)



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

20.6.2 Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji.

21. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty Wykonawcy

21.1 Zamawiający **wyklucza** z postępowania o udzielenie zamówienia **Wykonawcę**, w stosunku do którego zaistnieją przesłanki wymienione w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp (z zastrzeżeniem **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp) **oraz**

określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).

21.2 Zamawiający **wyklucza także** z postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4 -9** ustawy Pzp) **Wykonawcę**:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację**, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) jeżeli występuje konflikt interesów** w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie** wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji**, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

21.3 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

21.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

21.5 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

21.6 Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 2a ustawy Pzp i nie jest rozpatrywana w trakcie oceny ofert.

21.7 Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 226 ustawy Pzp.

22. Tryb ogłoszenia wyników postępowania, informacje dla wykonawców (w tym o ewentualnych negocjacjach) oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1.1 W przypadku gdy Zamawiający zaprosi Wykonawców do negocjacji i składania ofert dodatkowych, zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:

- których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- których oferty zostały odrzucone,
- którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.1.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

– **wyborze najkorzystniejszej oferty** zgodnie z dyspozycją art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

– **wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2 Zamawiający na podstawie art. 260 ust.1 ustawy Pzp **informuje także** równocześnie wykonawców o:

- **unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, którzy złożyli oferty w postępowaniu – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

22.3 Zamawiający udostępnia informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania **na stronie internetowej <https://bpozarowmaz.naszbip.pl/przetargi>** zgodnie dyspozycją **art. 253 ust 2 lub art. 260 ust. 2** ustawy Pzp.

22.4 Umowa wymaga, pod **rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej**, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp.

22.5 Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.

22.6 Wybrany wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem akceptacyjnym z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy:

- a) Wykonawcy, którzy prowadzą działalność jako **wspólnicy spółki cywilnej zobowiązani są** przed podpisaniem umowy **przedstawić** Zamawiającemu **umowę spółki cywilnej,**
- b) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców,**



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

- c) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu **dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** (np. opłacona polisa OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na okres obowiązywania umowy, na sumę gwarancyjną w wysokości minimum: - **50.000,00 zł, (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)** (o ile opłacona składka OC nie wynika z dokumentu (np. polisy) należy załączyć ksero dowodu wpłaty

Uwaga: Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (np. opłacona polisa OC) powinien obejmować **cały okres realizacji przedmiotu zamówienia**, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo przedłożyć dokument/polisę, której ważność upływa przed planowanym terminem odbioru końcowego realizowanego zadania. W takim jednak przypadku musi być zachowana ciągłość ubezpieczenia na czas realizacji przedmiotu zamówienia poprzez aneks do posiadanego dokumentu/polisy lub zawarcie nowego/ej dokumentu/polisy. Wykonawca w tym przypadku **zobowiązany jest do złożenia oświadczenia**, z którego treści wynikać będzie: zachowanie ciągłości ubezpieczenia OC oraz dostarczenie i przedstawienie Zamawiającemu aneksu lub nowego dokumentu/polisy,

22.6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa powyżej została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

22.7 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp)

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, zgodnie z dyspozycją art. 308 ust. 3 pkt 1a) ustawy Pzp, jeżeli **złożono tylko jedną ofertę.**

22.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie. (ar.263 ustawy Pzp)

23. Ochrona prawna wykonawców – pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

23.1 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ust 1 ustawy Pzp. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione **w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.**

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.2 Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- **niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;**
- **zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;**
- **zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.**

23.3 Zamawiający wykonuje ciążące na nim obowiązki z tytułu wniesienia odwołania w zakresie przewidzianym w **Dziale IX** ustawy Pzp.

24. Informacje o podwykonawstwie.

24.1 Umowa o podwykonawstwo zgodnie z art. 7 pkt 27 ustawy Pzp - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

24.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (art. 462 ust. 1 ustawy Pzp). Zamawiający zgodnie z art. 121 ustawy Pzp nie robi zastrzeżeń w tym zakresie. Powyższe zostało uregulowane w § 2 wzoru umowy do niniejszego postępowania.

24.3 Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, **części zamówienia**, których wykonanie zamierza **powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**

24.4 W przypadku, o którym mowa w pkt 24.3 SWZ, zamawiający może zbadać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

24.5 W przypadku, o którym mowa w pkt **24.4 SWZ**, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

24.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

24.7 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

24.8 W przypadku, o którym mowa w pkt **24.3 SWZ**, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

24.9 Ewentualna zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy zostanie wprowadzona do umowy stosownym aneksem.

25. Postanowienia końcowe.

25.1 Postępowanie niniejsze, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, **prowadzi się pisemnie w języku polskim.** (art. 20 ust 1 i 2 ustawy Pzp)

25.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **jest jawne.** (art.18 ust. 1 ustawy Pzp)

Protokół wraz z załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak **niż w terminie 3 dni** od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 ustawy Pzp.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie**

25.3 Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 255 ustawy Pzp.

25.4 O **unieważnieniu** postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców zgodnie z dyspozycją **art. 260 ust.1 i 2** ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.5 Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie przewiduje:**

- **zawarcia umowy ramowej,**
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej,**
- **zwrotu kosztów udziału** w postępowaniu.